

## Hilfe zum Bestellvorgang

1 - Wählen Sie bitte die gewünschten Produkte aus, entweder links über die entsprechende Kategorie, oder rechts über die Herstellerbox.

2 - Sie finden in den jeweiligen Produktansichten die Anzahl der ab Lager lieferbaren Artikel. Zeigt die Anzeige eine "0", dann ist der Artikel leider momentan nicht lieferbar. Für Informationen zum voraussichtlichen Liefertermin nicht lagernder Artikel, schicken Sie bitte dieses Formular mit Ihrer Anfrage ab (Bitte Artikelnummer angeben). Wir informieren Sie über den nächstmöglichen Liefertermin. Wenn Sie nicht lagernde Artikel bestellen, werden wir Sie per eMail oder Telefon über den voraussichtlichen Liefertermin informieren.

3 - Mit dem Klick auf "JETZT KAUFEN" oder "IN DEN KORB" legen Sie das Produkt in Ihrem virtuellen Warenkorb.

4 - Danach geben Sie neben dem gewünschten Artikel die Stückzahl ein und klicken auf "AKTUALISIEREN".

5 - Wenn Sie mehrere, unterschiedliche Produkte bestellen möchten, wiederholen Sie den Vorgang sooft, bis Sie alles in Ihrem virtuellen Warenkorb haben.

6 - Mit einem Klick auf "WARENKORB" sehen Sie jederzeit, was sich in Ihrem Warenkorb befindet

7 - Wenn Sie sich in Ihrem Warenkorb befinden, können Sie die Stückzahl ändern oder einen Artikel ganz löschen. Einen Artikel löschen Sie, indem Sie die Checkbox neben dem Artikel anwählen und danach auf "AKTUALISIEREN" klicken. Wenn Sie alle gewünschten Artikel in Ihrem Warenkorb gesammelt haben, klicken Sie bitte auf "KASSE".

8 - Sind Sie bereits in unserem Shopsytem registriert, loggen Sie sich bitte mit Ihrer eMail sowie Ihrem Passwort ein. Ist das Ihr erster Einkauf bei uns, dann klicken Sie bitte bei "Neuer Kunde" auf "WEITER"

9 - Bitte füllen Sie das Anmeldeformular vollständig aus. Pflichtfelder sind gekennzeichnet. Klicken Sie dann bitte auf "WEITER".

10 - Versandoptionen: Hier können Sie eine alternative Versandadresse angeben. Das ist dann hilfreich, wenn Sie Ihre Bestellung von einer anderen Person (z.B. vom Nachbarn) übernehmen lassen wollen. Klicken Sie dann bitte auf "WEITER".

11 - Zahlungsweise: Hier können Sie die Rechnungsadresse ändern sowie die Zahlungsweise auswählen. Wenn Sie es wünschen, können Sie uns auch eine Anmerkung zukommen lassen. Sie haben hier nochmals die Möglichkeit, sich unsere AGB's durchzulesen. Sie müssen unsere AGB's bestätigen. Bitte klicken Sie dann wieder auf "WEITER"

12 - Bestellung aufgeben: Hier erhalten Sie nun die komplette Bestellübersicht. Was Sie bestellen möchten, Liefer- und Rechnungsadresse, allfällige Rabatte oder Versandkosten, sowie den Hinweis auf das Widerrufsrecht. Sie haben hier nochmals die Möglichkeit, sich unsere AGB's durchzulesen, auszudrucken oder lokal zu speichern. Weiters können Sie alle bisher gesammelten Daten überprüfen und wenn nötig korrigieren. Hier kann der Bestellvorgang noch abgebrochen werden, indem Sie einfach nicht auf "BESTELLEN" klicken. In diesem Fall bleiben die Artikel in Ihrem Warenkorb gespeichert. So können Sie die Bestellung zu einem späteren Zeitpunkt fortsetzen.

13 - Mit dem Klick auf "BESTELLEN" schließen Sie die Bestellung ab.

14 - Nach Abschluss der Bestellung wird Ihnen eine Bestätigungsseite angezeigt. Hier finden Sie auch eine Druckversion Ihrer Bestellung. Gleichzeitig erhalten Sie auch eine Bestellbestätigung per eMail zugesandt.

15 - Mit dieser Bestätigung bestätigen wir lediglich den Zugang Ihrer Bestellung. Ein Vertrag kommt zustande, sobald wir Ihnen eine Auftragsbestätigung zukommen lassen oder die bestellte Ware ausliefern.

16 - Ihre Bestellung wird gespeichert. Sie können Ihre getätigten Bestellungen über Ihr passwortgeschütztes Kundenkonto jederzeit online einsehen.

#### 17 - Bearbeitung von Bestellungen

Austriahosting IT-Services wird Bestellungen innerhalb von 48 Stunden (gilt nicht an Samstagen, Sonntagen und Feiertagen) bearbeiten und dem Kunden mitteilen, ob die gewünschten Produkte verfügbar sind.

#### 18 - Auslieferung

Soweit die bestellten Produkte verfügbar sind, wird Austriahosting IT-Services diese innerhalb von 3 Werktagen nach Eingang der Bestellung ausliefern. Bei Vorkassebestellungen, nach Verbuchung des Rechnungsbetrages auf unserm Konto.

#### 19 - Informationen zum Versand:

Der Warenversand erfolgt über DHL, GLS oder die Österreichische Post AG. DHL, GLS und die Post liefern die Ware erfahrungsgemäß innerhalb von 2 Werktagen aus. Sollte DHL oder GLS Sie zweimal nicht antreffen, erhalten Sie eine Karte, mit der Sie einen dritten Anliefertermin vereinbaren können. Es ist jedoch auch möglich die Ware beim Nachbarn (o.ä.) abgeben zu lassen. Durch zusätzliche Adressbucheinträge (anzulegen in "Ihr Konto"), können Sie bei der Bestellung eine alternative Lieferanschrift angeben.

#### 20 - Versandkosten

Die Versandkosten betragen für unsere Kunden aus Österreich pro Bestellung 9,90 EUR inkl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Für ausländische Kunden werden gewichtsabhängige Versandkosten ab 25,00 EUR inkl. MwSt. verrechnet.

#### 21 – Zahlungsweise

- Vorkassebestellung (Sie überweisen vor Auslieferung der Ware auf unser Konto)
- Kreditkartenzahlung
- PayPal
- Lieferung auf Rechnung (Ist unseren Stammkunden vorbehalten)

#### 22 - Zahlungsbedingungen

(1) Austriahosting IT-Services stellt dem Kunden für die bestellte Ware eine Rechnung aus, die ihm bei Auslieferung der Ware in einer E-Mail zugesandt wird. Austriahosting IT-Services liefert gegen Vorkasse, Kreditkarte, PayPal und Selbstabholung. In Ausnahmefällen auch auf Rechnung. Vorauszahlungen oder Aufträge zur Abbuchung von Girokonto werden bei der Rechnungsstellung berücksichtigt. Bei Lieferung gegen Rechnung sind alle Rechnungsbeträge spätestens 14 Tage nach Zugang der Rechnung zu zahlen.

(2) Preise auf der Rechnung sind stets Endkundenpreise inklusive Mehrwertsteuer.

(3) Bei Überschreiten der vereinbarten Zahlungsfrist werden Verzugszinsen in Höhe von 1,5% pro Monat berechnet.

(4) Der Vertragspartner (Besteller) verpflichtet sich für den Fall des Verzuges mit seinen vertraglichen Verpflichtungen die Austriahosting IT-Services hierdurch entstehenden Mahn- und Inkassospesen zu ersetzen, wobei sich der Besteller im Speziellen verpflichtet, maximal die Vergütungen des eingeschalteten Inkassoinstitutes zu ersetzen, welche sich aus der Verordnung des Bundesministers für wirtschaftliche Angelegenheiten über die Höchstsätze der Inkassoinstituten gebührenden Vergütungen – in der jeweils gültigen Fassung-, BGBl 1986/141, ergeben. Sofern Austriahosting IT-Services vorgeschaltet oder alleine ein Mahnwesen betreibt, verpflichtet sich der Besteller pro erfolgter Mahnung einen Beitrag von € 15,- sowie für die Evidenzhaltung des Schuldverhältnisses im Mahnwesen pro Halbjahr einen Betrag von € 10,- zu bezahlen.

#### WICHTIG:

Deutlich sichtbare Schäden an den Paketen sind unverzüglich dem Zusteller zu melden. Dieser muss dann vor Ort den Schaden protokollieren.